



Paketbeschreibung Personal

Das Anwendungspaket Personal steht als ein Gesamtpaket zur Verfügung, das alle verfügbare Funktionalität enthält.

Paket



Personal

Im Personal-Plugin legen Sie alle Ihre Mitarbeiter an und haben über die komfortable Schnellsuche stets ihre Daten zur Hand. Zusätzlich zu den persönlichen Angaben können Sie Daten zum Arbeitsverhältnis, den Konfektionsgrößen und für die Zeiterfassung hinterlegen.



Objekte

Mit dem Objekte-Plugin verwalten Sie die Standorte, an denen Ihr Personal arbeitet. Ordnen Sie außerdem unterschiedliche Zeiterfassungsterminals verschiedenen Standorten zu und bestimmen Sie die Arbeitszeiten und Schichten Ihrer Mitarbeiter individuell.



Lohngruppen

Legen Sie hier verschiedene Lohngruppen an, die Sie anschließend Ihren Mitarbeitern zuteilen. Berücksichtigt werden der Mittellohn, der Nebenkosten- und der Wagnis-Zuschlag.



Kategorien

Dieses Plugin ermöglicht es Ihnen neue Kategorien der Typen Objekttyp, Personal und Stundenlohn zu erstellen. Dies ermöglicht anschließend eine einfachere Verwaltung der jeweiligen Typen.



Export

Mit dem Export-Plugin exportieren Sie Personaldaten in XML, HTML, CSV oder Excel-Format und verarbeiten Sie sie so einfach weiter. Es stehen Exporte für die Personaladressen, Geburtstage sowie Geringverdiener zur Verfügung.



Berichte

Erstellen Sie Eintrittsdatums-, Geburtstags-, Stunden-, Telefonnummern-, Objekts- und Personalübersichts-Listen als PDF. Anschließend lassen sich alle PDF-Dateien ausdrucken und erleichtern somit den Aufwand bei der Auswertung und die Zusammenarbeit mit der Buchhaltung.



Abwesenheit

Tragen Sie hier die Zeitspanne ein, an denen Ihre Arbeitskräfte abwesend waren. Unterschieden wird zwischen den Abwesenheitsgründen, weshalb der Angestellte fehlt und ob dies genehmigt und ggf. bei Urlaubstagen oder Krankheit bezahlt wurden.



Altes Personal

Dient der Verwaltung von Personal, das Ihr Unternehmen verlassen hat und verfügt über nahezu dieselbe Funktionalität wie das Personal-Plugin. Darüber hinaus können Personaldaten wiederhergestellt oder endgültig gelöscht werden.



Kalender

Im Kalender der personalKartei sehen Sie die Urlaube und Krankheitszeiten Ihrer Mitarbeiter übersichtlich in der Monatsansicht dargestellt.



Zeiterfassung

Das Zeiterfassungs-Plugin dient der Verwaltung der Arbeitszeiten Ihrer Angestellten. Wählen Sie hier die einzelnen Monate aus und fügen je nach Mitarbeiter die Arbeitszeiten hinzu oder passen diese an. Umfangreiche Auswertungen und Funktionen erleichtern die Arbeit der Lohnbuchhaltung.



Schichten

In dieser Anwendung können Sie Schichten verwalten. Jede Schicht erhält dabei ihre eigenen Arbeitszeiten und es lassen sich damit zum Beispiel Früh- und Spätschichten anlegen.